УТВЕРЖДАЮ
Директора филиала АО «ДРСК»
«Амурские электрические сети»
_____Е.В. Семенюк

«08» 08 2019 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

о продаже посредством публичного предложения имущества

АО «ДРСК»
(не электронная форма торгов)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Документация по продаже имущества АО «ДРСК», (далее - Документация) разработана на основании устава АО «ДРСК», Гражданского кодекса РФ и Федерального закона от 26 июля 2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и определяет условия участия, права и обязанности лиц, участвующих в организации и проведении процедуры продажи имущества АО «ДРСК», поименованного в п. 1.3. Документации (далее – Имущество), правила проведения, порядок расчетов и порядок определения победителя процедуры продажи.

1.2. Организатор продажи (собственник имущества): Акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания», (АО «ДРСК»), ОГРН 1052800111308, ИНН 2801108200, адрес местонахождения: 675000, Российская Федерация, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Шевченко, 32. (далее – Организатор продажи, Продавец, Общество).

Контактные лица по процедуре продажи: Начальник отдела управления собственностью филиала АО «ДРСК» «Амурские ЭС» Куликов Андрей Павлович, 8 (4162) 39-93-42, факс: 8 (4162) 39 92-89, e-mail: Kulikov-AP@amur.drsk.ru .

Адрес контактного лица Продавца: 675003, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Театральная, 179, каб.111, 110.

1.3. Предметом процедуры продажи (договора) является следующее Имущество:

Гараж, общей площадью 690,70 кв. м., кадастровый номер 28:22:010706:49, расположенный по адресу: Амурская область, Селемджинский район, с. Коболдо, ул. Энергетиков, д. 6.

Имущество принадлежит Продавцу на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре недвижимости «31» декабря 20 г. сделана запись регистрации №28-28-07/018/2006-096.

Копии документов, подтверждающих право собственности Продавца на Имущество, и регистрацию Имущества в соответствии с требованиями законодательства РФ, приведены в Приложении № 1 к Документации.

1.4. Процедура продажи осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящей Документацией, извещением о продаже Имущества, опубликованным в местных средствах массовой информации и размещенным на официальном сайте АО «ДРСК» www.drsk.ru (Приложение № 2 к Документации), и на условиях договора купли-продажи имущества (по форме Приложения № 3 к Документации).

1.5. Способ продажи: публичное предложение открытое по составу участников. Подача предложений по цене имущества осуществляется в закрытой форме.

1.6. Начальная цена Имущества: 726 102 (семьсот двадцать шесть тысяч сто два) руб. 00 коп., с учетом НДС.

1.7. Цена отсечения устанавливается в размере 50 % от начальной цены Имущества и составляет 363 051 (триста шестьдесят три тысячи пятьдесят один) руб. 00 коп. с учетом НДС.

1.8. Шаг понижения устанавливается в размере 10 % от начальной цены Имущества и составляет 72 610 (семьдесят две тысячи шестьсот десять) руб. 20 коп. с учетом НДС.

1.9. Период понижения цены (период, по истечение которого последовательно снижается цена предложения) составляет 6 (шесть) дней и указан в Графике снижения цены предложения (Приложение № 4 к Документации).

1.10. Организатор продажи имеет право в любой момент, но не позднее, чем за один день до даты проведения процедуры, прекратить процедуру продажи и отказаться от приема заявок, перенести срок окончания приема заявок и проведения процедуры продажи, а также внести изменения в Документацию и извещение о продаже Имущества, разместив соответствующее уведомление на официальном сайте Общества www.drsk.ru., и в средствах массовой информации, в которых было опубликовано извещение о продаже Имущества.

1.11. Возможность осмотра Имущества (ознакомления с Имуществом) предоставляется Организатором продажи лицам, заинтересованным в приобретении Имущества, по адресу места нахождения Имущества, по предварительной договоренности путем направления такими лицами не менее чем за 1 (один) рабочий день до планируемой даты осмотра (ознакомления), но не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания приема заявок, письменного запроса Контактному лицу Организатора продажи в произвольной форме. Организатор продажи через Контактное лицо в письменной форме информирует заинтересованных лиц о согласованной дате и времени осмотра Имущества.

1.12. Возможность ознакомления с Документацией, включая все приложения к ней, и предоставление ее копии обеспечивается Организатором продажи лицам, заинтересованным в приобретении Имущества, по адресу Контактного лица, ежедневно с 08.00 до 17.00 часов (время местное), кроме выходных и праздничных дней, путем направления письменного запроса Контактному лицу в произвольной форме.

В обоих случаях в запросе необходимо указать: для юридических лиц - наименование организации, ОГРН, ИНН, КПП, место нахождения, фамилию, имя, отчество, должность представителя, контактный телефон адрес электронной почты; для физических лиц - фамилию, имя, отчество, паспортные данные, контактный телефон, адрес электронной почты.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАТОРА ПРОДАЖИ И КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПРОДАЖИ

2.1. Права и обязанности Организатора продажи:

2.1.1. создает комиссию по проведению продажи (далее – Комиссия) и утверждает ее персональный состав. Комиссия не может состоять менее чем из трех членов. Общее число членов Комиссии должно быть нечетным;

2.1.2. утверждает Документацию и извещение о продаже, а также изменения к ним;

2.1.3. организует публикацию извещения о продаже Имущества в федеральных или местных средствах массовой информации и размещение на

официальном сайте Общества не позднее, чем за 30 (тридцать) рабочих дней до даты окончания приема заявок;

2.1.4. осуществляет прием заявок на участие в процедуре продажи и прилагаемых к ним документов или отказывает в приеме заявок по основаниям предусмотренным Документацией;

2.1.5. проверяет правильность оформления представленных заявок и документов, определяет их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Положения

2.1.6. ведет регистрацию заявок в журнале учета заявок;

2.1.7. обеспечивает условия для осмотра Имущества (ознакомления с Имуществом);

2.1.8. обеспечивает условия для ознакомления с Документацией, включая все приложения к ней, и предоставление ее копии;

2.1.9. обеспечивает ознакомление заинтересованных лиц с требованиями по оформлению и подаче заявок, разъясняет порядок проведения процедуры продажи;

2.1.10. оформляет и подписывает договор купли-продажи Имущества с победителем процедуры продажи;

2.1.11. обеспечивает передачу Имущества победителю процедуры продажи и совершает иные действия, предусмотренные договором купли-продажи;

2.1.12. организует подготовку и публикацию извещения об итогах процедуры продажи на официальном сайте Общества.

2.2. Комиссия:

2.2.1. принимает решение о допуске заинтересованных лиц к участию в процедуре продажи или об отказе в допуске к участию;

2.2.2. составляет и подписывает протокол рассмотрения заявок, который подписывается всеми членами Комиссии, принявшими участие в заседании очно и председателем Комиссии;

2.2.3. наблюдает за ходом проведения процедуры продажи и обеспечивает порядок при ее проведении;

2.2.4. определяет победителя процедуры продажи, оформляет и подписывает протокол об итогах процедуры продажи. Протокол подписывается председателем Комиссии и всеми членами Комиссии, принявшими участие в ее заседании очно;

2.2.5. принимает решение о признании процедуры продажи несостоявшейся по основаниям предусмотренным Документацией.

2.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. Голосование по вопросам повестки заседания Комиссии осуществляется в очно-заочной форме. Заполненные и подписанные опросные листы членов Комиссии, принявших участие в голосовании в заочной форме, должны поступить секретарю Комиссии в день проведения процедуры продажи, в противном случае такие члены Комиссии считаются не принявшими участие в голосовании. При

подписании опросных листов и протокола мнения членов Комиссии выражаются словами «за» или «против».

Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если в голосовании приняли участие не менее половины ее членов.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ПРОЦЕДУРЫ ПРОДАЖИ

3.1. Участником процедуры продажи может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала, физическое лицо или индивидуальный предприниматель, заинтересованное в приобретении Имущества.

3.2. Участники процедуры продажи должны соответствовать следующим требованиям:

- обладать полной правоспособностью и дееспособностью (если применимо) в соответствии с применимым правом и имеет право на участие в процедуре продажи, а также заключение и исполнение договора купли-продажи имущества на условиях, изложенных в настоящей Документации, не ограниченное применимым правом, каким-либо договорным или иным обязательством;
- не находится в процессе ликвидации (для юридических лиц);
- в отношении участника процедуры продажи не должно быть подано заявление о признании несостоятельным (банкротом) или открыта процедура банкротства;
- деятельность участника процедуры продажи не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом об административных правонарушениях РФ.

3.3. Организатор продажи вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника процедуры продажи требованиям, указанным в настоящей Документации, и достоверности предоставленных сведений у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц.

3.4. Заинтересованное лицо самостоятельно несет все затраты, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в процедуре продажи. Организатор продажи не несет обязанностей или ответственности в связи с такими затратами.

4. ПРАВИЛА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОДАЖИ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ

4.1. Для участия в процедуре продажи посредством публичном предложении заинтересованное лицо представляет в установленный извещением срок следующие документы:

4.1.1. Заявку, подписанную заинтересованным лицом, по форме Приложения № 5 к Документации, в 2 (двух) подлинных экземплярах;

4.1.2. В отдельном запечатанном конверте Предложение о цене приобретения Имущества по форме Приложения № 6 к Документации, в подлиннике. На конверте должна быть совершена надпись по форме Приложения № 7 к Документации;

4.1.3. Следующие дополнительные документы в 1 (одном) экземпляре, заверенные заинтересованным лицом, если не указано иное:

Для юридического лица – резидента Российской Федерации:

– учредительные документы в действующей редакции со всеми изменениями и дополнениями, зарегистрированными в установленном порядке;

– свидетельства о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) и свидетельства о постановки на налоговый учет (ИНН);

– выписка из ЕГРЮЛ, выданная налоговым органом не ранее чем за 30 календарных дней до даты предъявления;

– документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа, действующего без доверенности от имени юридического лица (решение учредителя/акционера, протокол общего собрания акционеров/участников, приказ о назначении, при необходимости – договор о передаче полномочий единоличного исполнительного органа);

– доверенность (в случае, если заявка, иные предусмотренные Документацией документы юридического лица, подписаны лицом, не являющимся единоличным исполнительным органом), а в случае, если доверенность выдана в порядке передоверия, - доверенность лица, выдавшего доверенность в таком порядке (подлинник/подлинник с нотариальным удостоверением);

– уведомление о применении специальных налоговых режимов (УСНО, ЕНВД) или освобождения от обязанностей налогоплательщика НДС;

– решение органа управления об одобрении или о совершении крупной сделки либо заверенная копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для юридического лица заключение договора купли-продажи или внесение денежных средств в качестве задатка, являются крупной сделкой;

– согласие антимонопольного органа на приобретение Имущества, если это необходимо в соответствии с законодательством РФ;

– платежный документ с отметкой банка об исполнении и/или заверенная банком выписка с расчетного счета, подтверждающие внесение задатка (в случае установления требования о внесении задатка).

Для юридического лица – нерезидента Российской Федерации не имеющего обособленных подразделений (филиал, представительство и т.п.) на территории Российской Федерации:

– устав иностранного юридического лица (нотариально заверенная копия);

– свидетельство о регистрации иностранного юридического лица или выписка из торгового реестра, либо сертификат об инкорпорации (нотариально заверенная копия);

– документ, подтверждающий полномочия представителя, в том числе доверенность, выданная иностранным юридическим лицом, с отметкой о легализации консульским учреждением Российской Федерации либо заверенные апостилем, если освобождение от этих процедур не предусмотрено международными договорами

Российской Федерации, с переводом на русский язык, заверенным в нотариальном порядке или консульским учреждением (подлинник);

– письменное решение органа управления иностранного юридического лица, разрешающее приобретение Имущества, если это требуется в соответствии с учредительными документами (подлинник);

– согласие антимонопольного органа на приобретение Имущества, если это необходимо в соответствии с законодательством РФ;

– платежный документ с отметкой банка об исполнении и/или заверенная банком выписка с расчетного счета, подтверждающие внесение задатка (в случае установления требования о внесении задатка).

Для юридического лица – нерезидента Российской Федерации имеющего обособленные подразделения (филиал, представительство и т.п.) на территории Российской Федерации:

– устав иностранного юридического лица (нотариально заверенная копия);

– свидетельство о регистрации иностранного юридического лица или выписка из торгового реестра (нотариально заверенная копия);

– свидетельство о внесении в сводный государственный реестр аккредитованных на территории РФ представительств иностранных компаний (нотариально заверенная копия);

– при наличии разрешения Торгово-промышленной палаты на открытие в РФ представительства иностранной компании (нотариально заверенная копия);

– положение о филиале, представительстве и т.п. (нотариально заверенная копия);

– свидетельство о постановке на учет в налоговом органе Российской Федерации (нотариально заверенная копия);

– документ, подтверждающий полномочия представителя, в том числе доверенность, выданная иностранным юридическим лицом, с отметкой о легализации консульским учреждением Российской Федерации либо заверенные апостилем, если освобождение от этих процедур не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, с переводом на русский язык, заверенным в нотариальном порядке или консульским учреждением (подлинник);

– банковское подтверждение кредитоспособности, оформленное в соответствии с нормами международного права (подлинник);

– письменное решение органа управления иностранного юридического лица, разрешающее приобретение Имущества, если это требуется в соответствии с учредительными документами (подлинник);

– согласие антимонопольного органа на приобретение Имущества, если это необходимо в соответствии с законодательством РФ;

– платежный документ с отметкой банка об исполнении и/или заверенная банком выписка с расчетного счета, подтверждающие внесение задатка (в случае установления требования о внесении задатка).

Для индивидуального предпринимателя (ИП):

– копии всех заполненных страниц документа, удостоверяющего личность;

– свидетельство о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

– выписка из ЕГРИП, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты предъявления;

– нотариально оформленное согласие супруга на совершение сделки по приобретению Имущества (подлинник);

– согласие антимонопольного органа на приобретение Имущества, если это необходимо в соответствии с законодательством РФ;

– платежный документ с отметкой банка об исполнении и/или заверенная банком выписка с расчетного счета, подтверждающие внесение задатка (в случае установления требования о внесении задатка).

Для физического лица:

– копии всех заполненных страниц документа, удостоверяющего личность;

– свидетельство о присвоении ИНН (при наличии);

– нотариально оформленное согласие супруга на совершение сделки по приобретению имущества (подлинник);

– согласие антимонопольного органа на приобретение Имущества, если это необходимо в соответствии с законодательством РФ;

– платежный документ с отметкой банка об исполнении и/или заверенная банком выписка с расчетного счета, подтверждающие внесение задатка (в случае установления требования о внесении задатка).

4.2. Заявка со всеми прилагаемыми к ней документами направляется Организатору продажи почтой по адресу, указанному в извещении, или передается нарочным непосредственно по месту приема заявок.

4.3. К заявке должно прилагаться предложение о цене приобретения Имущества, с указанием предлагаемой цены приобретения Имущества цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью. Предложение о цене приобретения Имущества не может быть менее цены отсечения, указанной в п. 1.7. Документации.

4.4. Заявка и прилагаемые к ней документы должны иметь сквозную нумерацию страниц. Отсутствие документов, указанных в п. 5.1. Документации, или наличие документов, оформленных не в соответствии с требованиями Документации, в том числе отсутствие подписей, печатей, служит основанием для отказа в приеме заявки.

4.5. Заинтересованное лицо имеет право подать только одну заявку на участие в процедуре продажи и только одно предложение о цене Имущества. Если заинтересованным лицом подано более одной заявки на участие в процедуре продажи и более одного предложения о цене Имущества, принимается заявка на участие в процедуре продажи и предложение о цене Имущества, поданные заинтересованным лицом первыми.

4.6. Организатор продажи отказывает в приеме заявки в случае, если:

а) заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в извещении;

б) заявка представлена лицом, не уполномоченным заинтересованным лицом на осуществление таких действий;

в) заинтересованным лицом представлено более одной заявки, при этом применяется правило, предусмотренное п. 4.5. Документации;

г) представлены не все документы, предусмотренные извещением/Документацией, либо они оформлены ненадлежащим образом;

д) представленные документы не подтверждают права заинтересованного лица быть покупателем Имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) представленные документы содержат помарки, подчистки и исправления.

Указанный перечень оснований для отказа в приеме заявки является исчерпывающим.

4.7. Принятая Организатором продажи заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется в журнале учета заявок по продаже Имущества по форме Приложения № 8 к Документации. Принятой заявке присваивается регистрационный номер с указанием даты и времени регистрации (число, месяц, год, время в часах и минутах). На каждом экземпляре заявки Организатор продажи делает отметку о принятии заявки с указанием ее регистрационного номера, даты и времени регистрации.

4.8. Один экземпляр зарегистрированной заявки, без приложений к ней передается заинтересованному лицу в день регистрации в Журнале учета заявок (в случае подачи заявки нарочным). В случае отсутствия заинтересованного лица или его уполномоченного представителя - заявка с отметкой о регистрации направляется заинтересованному лицу в день регистрации по факсимильной связи или на адрес электронной почты, указанный в заявке, оригинал заявки отправляется в течение двух рабочих дней по почте (заказным письмом).

4.9. При отказе в приеме заявки, Организатор продажи делает на каждом экземпляре заявки отметку об отказе в приеме заявки с указанием причины отказа и заверяет ее своей подписью с указанием даты и времени. Не принятая заявка в одном экземпляре с прилагаемыми к ней документы возвращаются заинтересованному лицу в день подачи заявки (в случае подачи заявки нарочным) или отправляется в течение двух рабочих дней по почте (заказным письмом).

4.10. Организатор продажи принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, в том числе предложений о цене Имущества до момента их рассмотрения на заседании Комиссии.

4.11. В день, указанный в извещении Комиссия рассматривает поступившие заявки на участие в процедуре продажи и по результатам рассмотрения заявок принимает решение о признании заинтересованных лиц, подавших заявки на участие процедуре продажи, участниками процедуры продажи либо об отказе в допуске к участию в процедуре продажи.

4.12. Комиссия ведет протокол рассмотрения заявок. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании.

В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием наименований/ФИО заинтересованных лиц, признанных участниками процедуры продажи, времени подачи заявок, а также наименования/ФИО заинтересованных лиц, которым было отказано в допуске к участию в процедуре продажи с указанием оснований отказа (в т. ч. положений Документации, которым не соответствует заявка на участие в процедуре продажи, положений такой заявки, не соответствующих требованиям Документации).

4.13. Заинтересованное лицо может быть не допущено к участию в процедуре продажи по следующим основаниям:

а) несоответствие заинтересованного лица требованиям, установленным в Документации;

б) представление заинтересованным лицом в составе заявки недостоверных сведений;

в) несоответствие заявки на участие в процедуре продажи требованиям, указанным в Документации;

г) отсутствие факта поступления от заинтересованного лица задатка на расчетный счет Организатора продажи (при наличии требования о внесении задатка).

Указанный перечень оснований для отказа в допуске заинтересованного лица к участию в процедуре продажи является исчерпывающим.

4.14. Статус участника процедуры продажи возникает у заинтересованного лица с момента принятия Комиссией решения о допуске к участию в процедуре продажи и подписания соответствующего протокола.

4.15. В ходе рассмотрения заявок на участие в процедуре продажи Комиссия вправе запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также юридических и физических лиц, указанных в заявке на участие в процедуре продажи и приложениях к ней, информацию о соответствии достоверности, указанных в заявке на участие в процедуре продажи, сведений.

В ходе рассмотрения заявок Комиссия вправе уточнять заявки на участие в процедуре продажи, а именно - затребовать у заинтересованного лица, представленные в нечитаемом виде документы, и направить заинтересованным лицам запросы об исправлении выявленных грамматических ошибок в документах, представленных в составе заявки на участие в процедуре продажи.

При уточнении заявок на участие в процедуре продажи не допускается создание преимущественных условий заинтересованному лицу или нескольким заинтересованным лицам.

При наличии сомнений в достоверности копии документа Комиссия вправе запросить для обозрения оригинал документа, представленного в копии. В случае если заинтересованное лицо в установленный в запросе разумный срок не представило оригинал документа, копия документа не рассматривается и документ считается не представленным.

4.16. Допущенная до процедуры продажи заявка является поступившим предложением (офертой) заинтересованного лица, выражающим его намерение считать себя заключившим с Организатором продажи договор купли-продажи имущества по предлагаемой заинтересованным лицом цене приобретения Имущества.

4.17. До признания заинтересованного лица участником процедуры продажи он имеет право письменным уведомлением отозвать поданную заявку.

4.18. Процедура продажи посредством публичного предложения проводится открытой по составу участников, с закрытой формой подачи предложения о цене Имущества в срок и по месту, указанным в извещении.

4.19. В день проведения процедуры продажи, перед вскрытием конвертов с предложениями о цене Имущества Комиссия проверяет их целость, что фиксируется в протоколе об итогах процедуры продажи.

Процедура продажи проводится путем вскрытия конвертов с предложениями о цене Имущества и оглашения предложений участников процедуры продажи о цене Имущества.

Предложения о цене Имущества, содержащие значение ниже цены отсечения, указанной в п. 1.7. Документации, не рассматриваются и отклоняются.

4.20. Победителем процедуры продажи признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем шаге понижения, при отсутствии предложений других участников процедуры продажи.

В случае если несколько участников процедуры продажи подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из шагов понижения, победителем признается участник, чья заявка первой зарегистрирована в журнале учета заявок.

4.21. Процедура продажи признается несостоявшимся в случаях, если:

а) не подано ни одной заявки на участие в процедуре продажи или по результатам рассмотрения заявок к участию в процедуры продажи не было допущено ни одно заинтересованное лицо;

б) победитель процедуры продажи или его полномочных представитель/участник публичного предложения, сделавший последнее предложение о цене Имущества (цене договора), или его полномочный представитель уклонились/отказались от подписания протокола об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения/договора;

в) ни один из участников процедуры продажи не подал предложение о цене имущества (цене договора) выше или равное цене отсечения, указанной в п. 1.7. Документации.

4.22. Решение Комиссии об определении победителя процедуры продажи оформляется протоколом об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения, который составляется в трех экземплярах и подписывается председателем и членами Комиссии, принявшими участие в ее заседании очно.

Цена Имущества, предложенная победителем процедуры продажи, заносится в протокол об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения.

4.23. Протокол об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения должен содержать:

а) сведения об Имуществе (наименование, количество и краткая характеристика, для объектов недвижимости наименование указывается в соответствии с правоподтверждающими/правоудостоверяющими документами);

б) сведения о победителе процедуры продажи;

в) цену приобретения Имущества, предложенную победителем процедуры продажи;

г) санкции, применяемые к победителю процедуры продажи в случае нарушения им сроков подписания протокола об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения и оплаты стоимости Имущества по договору купли-продажи;

д) иные необходимые сведения.

4.24. После подписания протокола об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения председателем и членами Комиссии, протокол передается на подпись победителю процедуры продажи или его полномочному представителю.

В соответствии с пунктом 5 статьи 448 ГК РФ подписанный протокол об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения имеет силу договора. В случае подписания протокола об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения по доверенности, такая доверенность (оригинал или заверенная копия) должна прилагаться к протоколу.

4.25. В случае отсутствия в месте проведения процедуры продажи победителя процедуры продажи или его полномочного представителя Организатор продажи:

– незамедлительно (в день подписания протокола об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения) направляет на адрес электронной почты победителя процедуры продажи, указанный в заявке на участие в процедуры продажи, подписанный Комиссией протокол об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения;

– связывается с победителем процедуры продажи или его полномочным представителем по телефону, указанному в заявке на участие в процедуры продажи, для подтверждения получения последним протокола об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения на электронную почту.

Победитель процедуры продажи обязан незамедлительно в течение одного рабочего дня с момента получения протокола об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения на электронную почту подписать, заверить печатью (при необходимости) и направить его на адрес электронной почты контактного лица Организатора продажи, подтвердив получение подписанного со стороны победителя процедуры продажи протокола об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения по телефону контактного лица Организатора продажи.

Подписанный таким образом протокол об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения признается действительным до последующего обмена оригинальными экземплярами протокола об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения.

4.26. При уклонении или отказе победителя процедуры продажи или его полномочного представителя от подписания протокола об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения, победитель процедуры продажи утрачивает право на заключение договора купли-продажи Имущества. При этом Комиссия праве принять одно из следующих решений:

а) признать победителем процедуры продажи участника, предложившего такую же цену, как отказавшийся/уклонившийся победитель процедуры продажи, и

заявка которого была зарегистрирована ранее других участников процедуры продажи, а в случае отсутствия такого участника - признать победителем процедуры продажи участника, предложившего наивысшую цену из оставшихся предложений других участников;

б) признать процедуру продажи посредством публичного предложения несостоявшейся.

4.27. Извещение об итогах процедуры продажи размещается на официальном сайте Организатора продажи в течение 3 (трех) дней после подписания победителем процедуры продажи или его полномочным представителем протокола об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения.

Такое извещение должно содержать (в зависимости от результатов процедуры продажи) сведения о наименовании, основные характеристики и местонахождение проданного имущества, начальной цене и цене продажи имущества либо информацию о том, что процедура продажи посредством публичного предложения признана несостоявшейся.

5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА

5.1. Договор купли-продажи, заключаемый по итогам проведения процедуры продажи, составляется путем включения в проект договора купли-продажи данных, указанных в заявке участника процедуры продажи, признанного победителем процедуры продажи.

5.2. При заключении договора купли-продажи с победителем процедуры продажи внесение изменений в проект договора купли-продажи, входящего в состав настоящей Документации, в части предмета договора, сроков и порядка оплаты Имущества не допускается.

5.3. В случае уклонения или отказа победителя процедуры продажи от заключения в установленный срок договора купли-продажи, Комиссия вправе принять решение, указанное в п. 4.26 Документации. При этом задаток победителю процедуры продажи не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Отказ победителя процедуры продажи от заключения в установленный срок договора купли-продажи фиксируется в протоколе об отказе от заключения договора купли-продажи, который формируется в течение 2 (двух) рабочих дней с даты отказа победителя процедуры продажи от заключения договора купли-продажи. Протокол об отказе от заключения договора купли-продажи подписывается членами Комиссии.

5.4. Организатор продажи в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения Комиссией передает участнику, предложившему такую же цену, как отказавшийся/уклонившийся победитель процедуры продажи, и заявка которого была зарегистрирована ранее других участников процедуры продажи, а в случае отсутствия такого участника - участнику, предложившему наивысшую цену из оставшихся предложений других участников, один экземпляр протокола отказа победителя процедуры продажи от заключения договора купли-продажи и проект такого договора. Указанный проект договора подписывается в сроки, установленные п. 5.5. Документации.

5.5. Договор купли-продажи подписывается в течение 20 рабочих дней со дня подписания протокола об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения.

5.6. Участник процедуры продажи, с которым заключается договор купли-продажи, признается уклонившимся от заключения договора, если Организатором продажи не получен в установленный срок, предусмотренный п. 5.5. Документации, подписанный со стороны победителя процедуры продажи проект договор купли-продажи.

5.7. Осуществление действий по государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество от продавца к покупателю, и передача покупателю недвижимого имущества, происходит в порядке, установленном договором купли-продажи.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Копии документов, подтверждающих право собственности на Имущество, технический паспорт, фотографии Имущества;
2. Извещение о продаже Имущества;
3. Договор купли-продажи Имущества (форма);
4. График снижения цены предложения;
5. Заявка заинтересованного лица (форма);
6. Предложение о цене приобретения Имущества;
7. Образец подписи на конверте с предложением о цене Имущества;
8. Журнал учета заявок (форма).

Приложение № 1
к Документации по продаже имущества

098122

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Единый государственный реестр прав
на недвижимое имущество и сделок с ним

Управление Федеральной регистрационной службы
по Амурской области

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о государственной регистрации права

Дата выдачи: "31" декабря 2006 года

Документы-основания: Договор купли-продажи ценных бумаг от 16.11.2006г
Акт приема-передачи от 08.12.2006г

Субъект (субъекты) права: Открытое акционерное общество "Дальневосточная распределительная сетевая компания", ИНН 2801108200, зарегистрировано : 22.12.2005г. , выдан: г.Благовещенск, свидетельство о регистрации юридического лица: серия 28, № 000422277; адрес местонахождения: Россия, Амурская область, г.Благовещенск, УЛИЦА ШЕВЧЕНКО, д.28

Вид права: Собственность

Объект права: ГАРАЖ, назначение: нежилое, 1 - этажный, общая площадь 690,70кв.м, инв.№ 28040, лит. А

Адрес объекта: Амурская область Селемджинский район, п.Коболдо улица Энергетиков, 6

Кадастровый (или условный) номер: 28:22:010706:0007:6/28040

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрированы

о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним "31" декабря 2006 года сделана запись регистрации № 28-28-07/018/2006-096

Государственный регистратор Конотопчик Н. В.

М.П. (подпись)

28 АА 098122

6910-80

Приложение № 4

РСФСР
МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

Свободненское бюро технической инвентаризации

ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

на здание Гараж
(назначение нежилого строения)

район Сковородинский

город (пос.) Ковалдо

улица (пер.) Энергетиков - 6

Инвентарный номер	28040
Номер в реестре жилищного фонда	
Кадастровый номер	28:22:010706:0007:6/28040
1/кв	А Б В Г Д Е

Паспорт составлен по состоянию на «18» августа 200 2 г.
(указывается дата обследования объекта учёта)

I. РЕГИСТРАЦИЯ ПРАВА СОБСТВЕННИКА

(Реестровый № _____) _____ Фонд _____

Дата записи	Полное наименование учреждения, предприятия или организации	Документы, устанавливающие право собственности с указанием кем, когда и за каким номером выдан	Долевое участие при общей собственности	Подпись лица, свидетельствующего правильность записи
	ООО "Амурнефть"			
	Свой электрический			
	сети			

II. ЭКСПЛИКАЦИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА КВ.М. _____

Площадь участка			Незастроенная площадь					
по документам	фактически	застроенная	замощенная	озеленённая	прочая			
	871,90							

III. БЛАГОУСТРОЙСТВО ЗДАНИЯ ПОЛЕЗНОЙ ПЛОЩАДИ КВ.М.

Водопровод	Канализация	Отопление						Централизованное горячее водоснабжение	Ванны			Газоснабжение		Электроснабжение	Лифты (шт.)				
		от ТЭЦ	от грузовой (портальной) котельной	от собственной котельной	от АГВ	печное			с централизованным горячим водоснабжением	с газовыми колонками	с дровяными колонками	централизованное	жидким газом		пассажирские	грузовые			
				да										да					

IV. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Назначение Гараж

Использование Производ-ое

Количество мест (мощность)

а)

б)

в)

г)

V. ИСЧИСЛЕНИЕ ПЛОЩАДЕЙ И ОБЪЁМОВ ЗДАНИЯ И ЕГО ЧАСТЕЙ (ПОДВАЛОВ, ПРИСТРОЕК И Т.П.)

Литера по плану	Наименование здания и его частей	Формулы для подсчёта площадей по наружному обмеру	Площадь (кв. м.)	Высота (м.)	Объём (куб. м.)
А	Гараж	2397 × 36,50	874,9	4,25	3718

VI. ОПИСАНИЕ КОНСТРУКТИВНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ЗДАНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ИЗНОСА

Литера А Год постройки 1963 1964 Число этажей 1

Группа капитальности _____ Вид внутренней отделки _____

№№ п/п	Наименование конструктивных элементов		Описание конструктивных элементов (материал, конструкция, отделка и прочее)	Техническое состояние (осадка, трещины, гниль и т.п.)	Удельный вес по таблице	Поправки к удельному весу в процентах (%)	Удельный вес конструк. элем. с поправками	Износ в проц.	№ износа к строк. гр. 7·гр. 8 : 100	Текущие изменения износ в %	
										элемента	строению
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11
а	Фундамент		Бетон								
б	а) Стены и их наружная отделка		Брус								
	б) Перегородки		Деревянная								
в	Перекрытия	чердачное	Дерев настилное								
		междуэтажное									
		надподвальное									
г	Крыша		шиферная								
д	Полы		Дерев								
е	Проёмы	оконные	2-пе глухие								
		дверные	простые								
ж	Внутренняя отделка		штук дер								
з	Санитарно и электротехн. устройства	отопление	да								
		водопровод									
		канализация									
		горяч. водоснаб.									
		ванны									
		электроосвещ.	да								
		радио									
		телефон	да								
		вентиляция									
		лифты									
и	Прочие работы		Полы ремонт								
			Итого:	100		X		X		X	

% износа, приведённый к 100 по формуле: $\frac{\text{процент износа (гр. 9) x 100}}{\text{удельный вес (гр. 7)}}$

VII. ОПИСАНИЕ КОНСТРУКТИВНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ ЗДАНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ИЗНОСА

Литера _____ Год постройки _____ Число этажей _____

Группа капитальности _____ Вид внутренней отделки _____

№№ п/п	Наименование конструктивных элементов	Описание конструктивных элементов (материал, конструкция, отделка и прочее)	Техническое состояние (осадка, трещины, гниль и т.п.)	Удельный вес по таблице	Поправки к удельному весу в процентах (%)	Удельный вес конструк. элем. с поправками	Износ в проц.	№ износа к строен. гр. 7 гр. 8 100	Текущие изменения износ в %	
									элемента	к строению
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Фундамент									
2	а) Стены и их наружная отделка									
	б) Перегородки									
3	Перекрытие: чердачное									
	Перекрытие: междуэтажное									
	Перекрытие: надподвальное									
4	Крыша									
5	Полы									
6	Проёмы: оконные									
	Проёмы: дверные									
7	Внутренняя отделка									
8	Санитарно и электротехнич. устройства: отопление									
	водопровод									
	канализация									
	горяч. водоснаб.									
	ванны									
	электроосвещ.									
	радио									
	телефон									
	вентиляция									
	лифты									
9	Прочие работы									
			Итого:	100	X		X		X	

% износа, приведённый к 100 по формуле: $\frac{\text{процент износа (гр. 9) x 100}}{\text{удельный вес (гр. 7)}}$

Приложение к форме №2

ЭКСПЛИКАЦИЯ К ПЛАНУ СТРОЕНИЯ ПО ОБОБЩЕСТВЛЕННОМУ ФОНДУ

Дата записи	Литера по плану	Этажи (начиная с подвального и кончая мезонином)	№ помещен. (квартиры, торгового, складского помещен., и др.)	№ ком., кухни, прихожей, коридора и т.д. по плану строений	Назначение частей помещения: жилая комната, конторское помещение, классная комната, больничная палата, прихожая, коридор, ванная, магазин, складское, кухня и т. д.	Площадь по внутреннему обмеру (в квадратных метрах): общая полезная	в том числе: предназ. под учреждения конторск. типа	жилая	предназ. под школьные помещения	предназ. под прочие учебно-научные учрежд.	предназн. под культурно-просвет. учрежден.	предназ. под лечебно-санит. учреждения	предназн. под ком.-бытов. учрежден. и пред.	предназн. под торговые помещения	предназнач. под складские помещения	предназн. под производствен. предприятия	под гаражи	подсобная площадь	прочая площадь	Высота помещения по внутрен. обмеру в метр. от пола до потолка	Должность и подпись лица, производившего первоначальн. запись или вносивш. текущ. изменения
	А	1	1	1	гараж	264,0											264,0			4,0	
				2	— " —	146,8											146,8				
				3	— " —	85,0											85,0				
				4	Мастерская	139,6										139,6					
				5	Бытовка	10,3							10,3								
				6	Кабинет	15,0	15,0														
				7	Аккумуляторн.	10,3										10,3					
				8	Бойлерная	19,7										19,7					
					Итого по гаражу	690,7	15,0						10,3			30,0	495,8				

ЦОП. Тел. 3-17-60. Тираж 500 экз. Заказ № 348.

IX. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ ПРИСТРОЕК И ДРУГИХ ЧАСТЕЙ ЗДАНИЯ

Наименование конструктивных элементов	Литера _____	Удельн. вес по таблице	Поправки	Удельн. вес с поправками	Литера _____	Удельн. вес по таблице	Поправки	Удельн. вес с поправками	Литера _____	Удельн. вес по таблице	Поправки	Удельн. вес с поправками
Фундаменты												
Стены и перегородки												
Перекрытия												
Крыша												
Полы												
Проёмы												
Отделочные работы												
Электроосвещение												
Прочие работы												
ИТОГО:		100	x			100	x			100	x	

Наименование конструктивных элементов	Литера _____	Удельн. вес по таблице	Поправки	Удельн. вес с поправками	Литера _____	Удельн. вес по таблице	Поправки	Удельн. вес с поправками	Литера _____	Удельн. вес по таблице	Поправки	Удельн. вес с поправками
Фундаменты												
Стены и перегородки												
Перекрытия												
Крыша												
Полы												
Проёмы												
Отделочные работы												
Электроосвещение												
Прочие работы												
ИТОГО:		100	x			100	x			100	x	

X. ИСЧИСЛЕНИЕ ВОССТАНОВИТЕЛЬНОЙ И ДЕЙСТВИТЕЛЬНОЙ СТОИМОСТИ ЗДАНИЯ И ЕГО ЧАСТЕЙ

Литера по плану	Наименование здания и его частей	№ сборника	№ таблицы	Измеритель	Стоимость измерителя по таблице	Поправки к стоимости (коэффициенты) на: удельный вес	группу капитальности	климатический район					Стоимость измерителя с поправками	Количество (объем куб. м.; площадь - кв. м.)*	Восстановительная стоимость в рублях	% износа	Действительная стоимость в рублях
А	Гараж			Изм.	Стоим. изм.										6734,91		

XIII. ОГРАЖДЕНИЯ И СООРУЖЕНИЯ (ЗАМОЩЕНИЯ) НА УЧАСТКЕ

Литера	Наименование ограждений и сооружений	Материал, конструкция	Размеры: длина (м)	Размеры: ширина, высота (м)	Площадь (кв. м.)	№ сборника	№ таблицы	Измеритель	Стоимость измерителя по таблице	Поправка на климатический район	Восстановительная стоимость в рублях	% износа	Действительная стоимость в рублях
I	Емкость 1989 г.				Бл-ая			ст-ть			30000		
II	Ограждение	тесовое	1989		Бл-ая			ст-ть			117000		

XIV. ОБЩАЯ СТОИМОСТЬ (В РУБ.)

В ценах какого года	Основные строения: восстановительная	Основные строения: действительная	Служебные постройки: восстановительная	Служебные постройки: действительная	Сооружения: восстановительная	Сооружения: действительная	Всего: восстановительная	Всего: действительная
		Бал-ая ст-ть:					674291	
		Бал-ая ст-ть					821291	

«28» августа 2002 г. Исполнил Губатихина /_____/

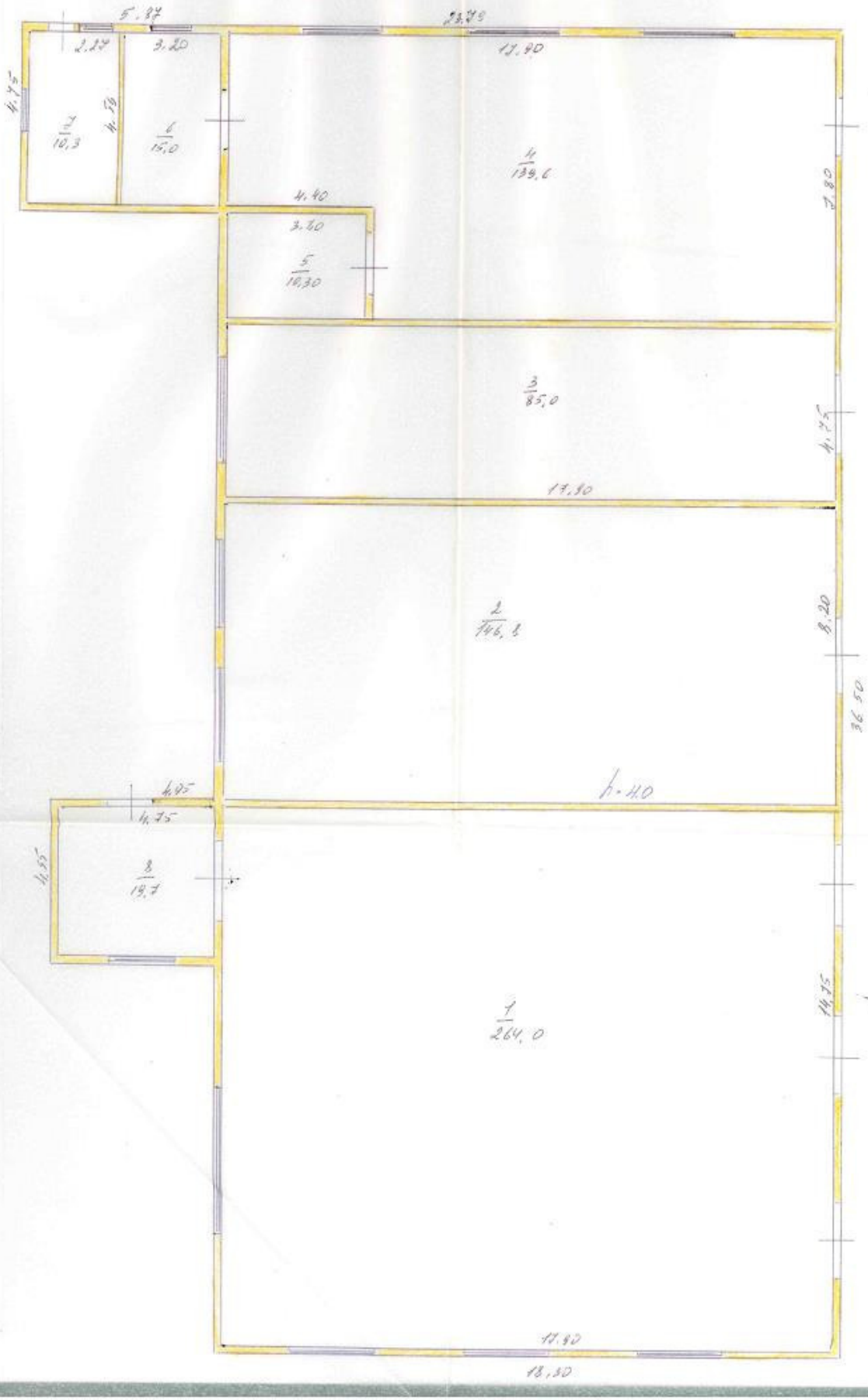
«___» _____ 200__ г. Проверил _____ /_____/

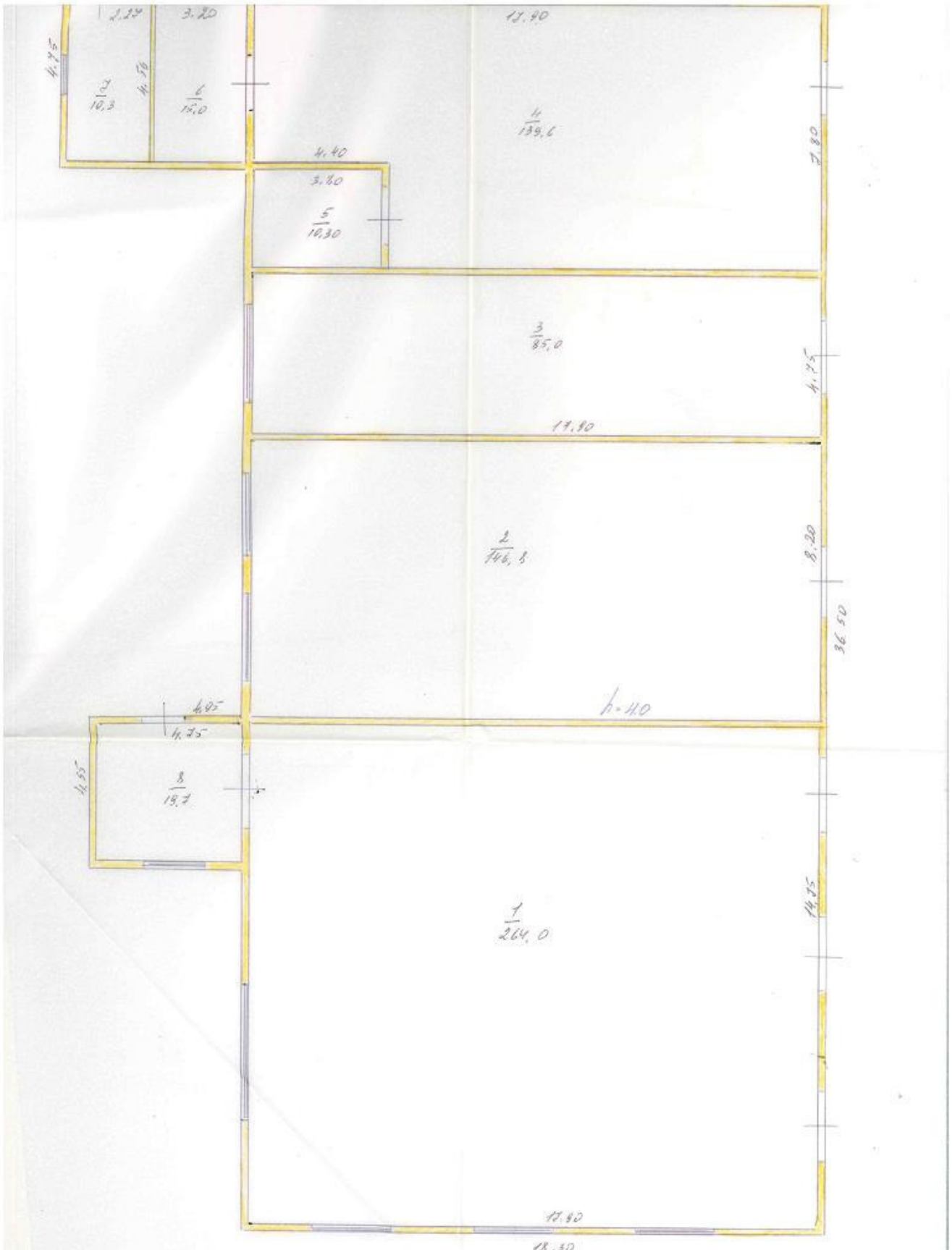
«___» _____ 200__ г. Начальник бюро [подпись] Колобова

XV. ОТМЕТКА О ПОСЛЕДУЮЩИХ ОБСЛЕДОВАНИЯХ

Дата обследования	«___» _____ 200__ г.	«___» _____ 200__ г.	«___» _____ 200__ г.
Обследовал			
Проверил			
Начальник бюро			

ЛИТЕР А
НАИМЕНОВАНИЕ Гараж




2,27
3,20
17,90
4,75
7
10,3
4,58
6
14,0
4
139,6
4,40
3,40
5
10,30
7,80
3
85,0
4,75
17,90
2
146,3
8,20
36,50
h=4,0
4,05
4,75
4,55
8
19,7
1
264,0
14,35
17,90
18,30

К СВЕДЕНИЮ ВЛАДЕЛЬЦА ЗДАНИЯ

1. О всех случаях переустройства здания или возведения дополнительных построек, владельцы обязаны сообщить в местное бюро технической инвентаризации для отражения этих обстоятельств в соответствующей документации.

В целях учёта происшедших изменений здания обследуются каждые три года (инструкция Министерства коммунального хозяйства РСФСР от 31 октября 1951 года).

2. Стоимость первичных учётно-оценочных работ и регистрация происшедших в зданиях и земельных участках изменений оплачивается владельцами по таксам, утверждённым Министерством жилищно-коммунального хозяйства РСФСР.

Задолженность, не погашенная в установленный срок, взыскивается в бесспорном порядке (Постановление Совета Министров РСФСР от 12 ноября 1962 года, № 1497).

ЦОП. Тех. 3-17-80. Тираж 500 зак. Заказ № 347.





Приложение № 2
к Документации по продаже имущества

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении процедуры продажи посредством публичного предложения имущества АО «ДРСК»:

Гараж, общей площадью 690,70 кв. м., кадастровый номер 28:22:010706:49, расположенный по адресу: Амурская область, Селемджинский район, с. Коболдо, ул. Энергетиков, д. 6

посредством публичного предложения

Организатор продажи (продавец) — АО «ДРСК», извещает о продаже имущества: Гараж, общей площадью 690,70 кв. м., кадастровый номер 28:22:010706:49, расположенный по адресу: Амурская область, Селемджинский район, с. Коболдо, ул. Энергетиков, д. 6. (далее – Имущество).

Имущество принадлежит Продавцу на праве собственности, обременения отсутствуют.

Контактное лицо: Куликов Андрей Павлович, 8 (4162) 399-342, факс: 8 (4162) 399-289, e-mail: Kulikov-AP@amur.drsk.ru.

Документ, определяющий условия процедуры продажи Имущества – Документация о продаже имущества (далее – Документация). Полные условия процедуры продажи Имущества, не указанные в настоящем извещении, указаны в Документации.

Процедура продажи проводится в форме публичного предложения открытого по составу участников, подача предложений о цене осуществляется в закрытой форме.

Начальная цена Имущества: 726 102 (семьсот двадцать шесть тысяч сто два) руб. 00 коп., с учетом НДС.

Цена отсечения: 363 051 (триста шестьдесят три тысячи пятьдесят один) руб. 00 коп., с учетом НДС.

Шаг понижения: 72 610 (семьдесят две тысячи шестьсот десять) руб. 20 коп. с учетом НДС.

Период понижения цены указан в Графике снижения цены предложения (Приложение № 4 к Документации).

Прием заявок, ознакомление с Документацией, подведение итогов процедуры продажи проходит по адресу: 675003, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Театральная, 179, каб.111, 110 (филиал АО «ДРСК» «Амурские ЭС»). Заявки принимаются в рабочие дни с 08.00 до 16.00, начиная со дня публикации настоящего извещения.

Дата и время окончания приема заявок: **23.10.2019** в 16.00 (время местное).

Дата признания заинтересованных лиц участниками процедуры продажи: **23.10.2019.**

Дата и время проведения процедуры продажи: **24.10.2019** в 10.00 (время местное).

Дата подведения итогов процедуры продажи: **24.10.2019.**

Получить разъяснения о порядке проведения процедуры продажи, ознакомиться с Документацией, необходимой для участия в процедуре продажи и получить ее копию, можно с 08.00 до 17.00 в рабочие дни (время местное), направив письменный запрос по адресу контактного лица Продавца.

Возможность осмотра Имущества (ознакомления с Имуществом) предоставляется Продавцом лицам, заинтересованным в приобретении Имущества, по адресу места

нахождения Имущества, по предварительной договоренности путем направления такими лицами не менее чем за пять рабочих дней до планируемой даты осмотра (ознакомления) письменного запроса контактному лицу Продавца в произвольной форме. Продавец через контактное лицо в письменной форме информирует заинтересованных лиц о согласованной дате и времени осмотра Имущества.

В запросе необходимо указать: для юридических лиц - наименование организации, ОГРН, ИНН, КПП, место нахождения, ФИО и должность представителя, контактный телефон, адрес электронной почты; для физических лиц - ФИО, паспортные данные, контактный телефон, адрес электронной почты.

Перечень документов, представляемых заинтересованным лицом для участия в процедуре продажи:

1) Заявка установленной формы в 2-х подлинных экз.;
2) Предложение о цене Имущества в подлиннике в отдельном запечатанном конверте;
3) Документы установленной формы в соответствии с Документацией.

Организатор процедуры продажи имеет право в любой момент прекратить процедуру продажи и отказаться от приема заявок или перенести срок окончания приема заявок или внести изменения в Документацию и извещение, разместив соответствующее уведомление на своем официальном сайте: www.drsk.ru .

Приложение № 3
к Документации по продаже имущества

ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ № _____
(форма)

Амурская область, г. Благовещенск «___»_____ 2019 г.

Акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания» (АО «ДРСК»), именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице директора филиала ОА «ДРСК» «Амурские электрические сети» Семенюка Евгения Валентиновича, действующего на основании доверенности от «___» _____ 2019 г. № _____, именуемый в дальнейшем **«Продавец»,** с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем **«Покупатель»**, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность, а Покупатель принять и оплатить следующее недвижимое имущество (далее – Имущество): Гараж, общей площадью 690,70 кв. м., кадастровый номер 28:22:010706:49, расположенный по адресу: Амурская область, Селемджинский район, с. Коболдо, ул. Энергетиков, д. 6.

1.2. Право собственности Продавца на передаваемое Имущество подтверждается регистрационной записью в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 31.12.2006 № 28-28-07/018/2006-096, о чем выдано свидетельство о государственной регистрации права серия 28 АА № 098122 от 31.12.2006 г.

1.3. Имущество передается Покупателю по Акту приема-передачи, подписанному Сторонами по условиям настоящего Договора, являющемуся Приложением №1 к Договору и его неотъемлемой частью.

1.4. Право собственности Покупателя на Имущество возникает с момента его государственной регистрации/*подписания акта приема-передачи (в случае продажи движимого имущества)*.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Имущества составляет _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____(_____) руб. _____ коп.

2.2. Оплата цены Имущества осуществляется Покупателем денежными средствами путем безналичного перечисления единовременным платежом на расчетный счет Продавца, указанный в Договоре, или внесением наличными в кассу Продавца, не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты подписания Договора.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Покупатель обязуется:

3.1.1. Оплатить Продавцу цену Имущества в полном размере в сроки и порядке, установленные Договором.

3.1.2. Принять Имущество от Продавца по Акту приема-передачи.

3.1.3. Нести расходы по государственной регистрации перехода права собственности от Продавца к Покупателю на Имущество.

3.1.4. Не допускать случаев неправомерного использования инсайдерской информации Продавца и/или разглашения инсайдерской информации Продавца, а также принимать все зависящие от него меры для защиты инсайдерской информации Продавца от неправомерного использования.

Ознакомиться с действующей редакцией Положения об инсайдерской информации Продавца, размещенной на официальном сайте Продавца в сети «Интернет» (_____) и

соблюдать ее требования, а также требования законодательства Российской Федерации об инсайдерской информации и манипулировании рынком.

для юридического лица (если не применимо – удалить):

3.1.5. Не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента заключения Договора Покупатель обязан предоставить Продавцу информацию (по установленной форме) в отношении всей цепочки собственников (учредителей, участников, а также бенефициаров, в том числе конечных) с подтверждением соответствующими документами.

для физического лица (если не применимо – удалить):

3.1.5. В случае нахождения Покупателя в зарегистрированном органом записи актов гражданского состояния браке, до момента оплаты Имущества в соответствии с п. 2.2. Договора Покупатель обязуется получить нотариально удостоверенное согласие супруга на приобретение Имущества и предоставить его подлинник Продавцу.

3.2. При условии исполнения Покупателем обязанности в соответствии с п. 2.2. Договора, **Продавец обязуется:**

3.2.1. В течение _____ с даты оплаты Покупателем цены Имущества в соответствии с п. 2.2. Договора, передать Покупателю Имущество по Акту приема-передачи.

3.2.2. В течение _____ с даты передачи Покупателю Имущества по Акту приема-передачи, представить в государственный орган, уполномоченный в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы Продавца, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности от Продавца к Покупателю на Имущество *(в случае продажи движимого имущества данный пункт подлежит исключению из текста договора)*.

3.3. Обязанности обеих Сторон:

3.3.1. Стороны согласны на раскрытие предоставленной друг другу информации к настоящему Договору, включая содержащиеся в ней персональные данные, путем ее предоставления в органы государственной власти и предоставляют право передавать данную информацию и подтверждающие документы указанным органам. Сторона, предоставляя другой Стороне информацию к настоящему Договору, обязуется выполнить все требования законодательства о защите персональных данных. Стороны подтверждают, что необходимые согласия субъектов персональных данных на их раскрытие, как это предусмотрено настоящим пунктом, получены (будут получены). Информация, содержащая персональные данные физических лиц, должна передаваться с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

3.3.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

Стороны обязуются соблюдать условия «Антикоррупционной оговорки», изложенные в Приложении № 2 к настоящему Договору.

4. КАЧЕСТВО ИМУЩЕСТВА

4.1. До заключения Договора Покупатель осуществил проверку качества Имущества путем его непосредственного осмотра и ознакомления с документами Продавца на Имущество. Имущество пригодно для его использования в соответствии с его назначением.

4.2. На момент заключения Договора Покупатель осведомлен о недостатках Имущества, его техническом состоянии, претензий к Продавцу по качеству не имеет.

4.3. В связи с проведенной Покупателем проверкой качества Имущества до заключения Договора, Продавец освобождается от ответственности по требованиям Покупателя, связанным с качеством Имущества, в том числе, скрытыми недостатками.

4.4. Риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества и бремя его содержания переходят к Покупателю с момента передачи Имущества Продавцом Покупателю по Акту приема-передачи.

5. ГАРАНТИИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН, ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Продавец гарантирует Покупателю, что на момент заключения Договора Имущество принадлежит Продавцу на праве собственности, под арестом, обременением или в споре не состоит, лиц, сохраняющих право пользования жилым помещением в соответствии с законом, не имеется.

5.2. Продавец вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора:

- в случае неисполнения Покупателем обязанности по оплате цены Имущества в размере и сроки, установленные Договором;
- в случае не предоставления согласия супруга в порядке, предусмотренном п 3.1.5. Договора.

5.3. В случае если Покупателем не были исполнены обязательства по оплате цены Имущества или исполнены не в полном объеме или в сроки, превышающие установленные Договором, Продавец имеет право взыскать с Покупателя пеню в размере 0,2 (Две десятых) процента от общей суммы задолженности по договору за каждый день просрочки. При этом уплата Покупателем неустойки Продавцу не освобождает Покупателя от исполнения обязательства по оплате цены Имущества в случае, если Продавец не отказался от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным п. 5.2. Договора.

5.4. В остальных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств, Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.5. Все возникающие в период действия Договора разногласия решаются путем переговоров сторон, а при недостижении согласия - в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.2. Договор вступает в силу и считается заключенным с момента его подписания обеими Сторонами.

6.3. Договор действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

6.4. Договор составлен и подписан в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один для государственного органа, уполномоченного в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ

7.1. Приложение № 1 – Акт приема-передачи недвижимого имущества
7.2. Приложение № 2 – Антикоррупционная оговорка

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Продавец:	**Покупатель:**
АО «Дальневосточная распределительная сетевая компания» 675000, Российская Федерация, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Шевченко, д.32. ИНН 2801108200 КПП 775050001	_____ Паспорт серии _____, выдан _____

Р./с 40702810003010113258
к/с 30101810600000000608
Банк: ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ БАНК
ПАО СБЕРБАНК Г. ХАБАРОВСК
БИК 040813608
Грузополучатель: Филиал АО «ДРСК»
«Амурские ЭС»
ИНН 2801108200
КПП 280102003
Директор филиала АО «ДРСК»
«Амурские электрические сети»

_____ ***Е.В. Семенюк***

_____,
код подразделения _____,
зарегистрирован по адресу: _____
_____
_____
ИНН _____

_____ _____

Приложение № 1
к Договору купли-продажи
№ _____ от «____»_____ 20____ г.

АКТ
приема-передачи

Амурская область, г. Благовещенск «___»_____ 20____ г.

Акционерное общество «Дальневосточная распределительная сетевая компания» (АО «ДРСК»), именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице директора филиала ОА «ДРСК» «Амурские электрические сети» Семенюка Евгения Валентиновича, действующего на основании доверенности от «___» _____ 2019 г. № _____, именуемый в дальнейшем **«Продавец»,** с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем **«Покупатель»**, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Продавец передал, а Покупатель принял следующее недвижимое/движимое имущество (далее – Имущество): Гараж, общей площадью 690,70 кв. м., кадастровый номер 28:22:010706:49, расположенный по адресу: Амурская область, Селемджинский район, с. Коболдо, ул. Энергетиков, д. 6.

Право собственности Продавца на передаваемое Имущество подтверждается регистрационной записью в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 31.12.2006 № 28-28-07/018/2006-096, о чем выдано свидетельство о государственной регистрации права серия 28 АА № 098122 от 31.12.2006 г.

2. Передаваемое Имущество находится в состоянии, пригодном для использования по назначению. Покупатель претензий к Продавцу по состоянию Имущества не имеет. Продавец передал Покупателю имеющиеся у Продавца документы на Имущество.

3. Настоящий Акт является неотъемлемой частью Договора купли-продажи № _____ от «___»_____ 20____ г.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Продавец:	**Покупатель:**
АО «Дальневосточная распределительная сетевая компания» 675000, Российская Федерация, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Шевченко, д.32. ИНН 2801108200 КПП 775050001 Р./с 40702810003010113258 к/с 30101810600000000608 Банк: ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК Г. ХАБАРОВСК БИК 040813608 Грузополучатель: Филиал АО «ДРСК» «Амурские ЭС» ИНН 2801108200 КПП 280102003 ***Директор филиала АО «ДРСК» «Амурские электрические сети»*** _____ ***Е.В. Семенюк***	_____ Паспорт серии _____, выдан _____ _____, код подразделения _____, зарегистрирован по адресу: _____ _____ _____ ИНН _____ _____ _____

Приложение № 2
к Договору купли-продажи
от «___»_____2019 г

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

Статья 1.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют коррупционные действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

Статья 2.

В случае если представитель/представители «Стороны 1» в ходе исполнения настоящего Договора склоняют «Сторону 2» к осуществлению коррупционных действий, таких как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действий, нарушающих требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем Сторона 2 обязана направить об этом соответствующие обращение на «Линию доверия» посредством:

1. Специализированной формы обратной связи «Линия доверия» на сайте по адресу в Интернете: www.rushydro.ru/form/
2. Электронной почты на адрес: ld@rushydro.ru
3. Обращения на телефонный автоответчик по номеру +7(495) 785-09-37 (круглосуточно).

Статья 3.

В случае если представитель/представители «Стороны 1» в ходе исполнения настоящего Договора склоняют «Сторону 2» к осуществлению коррупционных действий, таких как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действий, нарушающих требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем Сторона 2 обязана направить об этом соответствующие обращение на «Линию доверия» посредством:

4. Специализированной формы обратной связи «Линия доверия» на сайте по адресу в Интернете: www.rushydro.ru/form/
5. Электронной почты на адрес: ld@rushydro.ru
6. Обращения на телефонный автоответчик по номеру +7(495) 785-09-37 (круглосуточно).

Подписи сторон

Продавец:	**Покупатель:**
_____	_____
_____ (_____)	_____ (_____)

Приложение № 4
к Документации по продаже имущества

ГРАФИК СНИЖЕНИЯ ЦЕНЫ ПРЕДЛОЖЕНИЯ
по процедуре продажи посредством публичного предложения
имущества АО «ДРСК»
Гараж, общей площадью 690,70 кв. м.,
кадастровый номер 28:22:010706:49, расположенный по адресу: Амурская область,
Селемджинский район, с. Коболдо, ул. Энергетиков, д. 6.

Календарный период времени снижения цены предложения		Шаг снижения цены		Цена продажи имущества
Начало	Окончание			
число/месяц/год	число/меся ц/год	%	рублей с НДС	рублей с НДС
1	2	3	4	5
13.08.2019	11.09.2019	**-**	**-**	**726 102,00**
12.09.2019	19.09.2019	10%	72 610,20	653 491,80
20.09.2019	27.09.2019	10%	72 610,20	580 881,60
30.09.2019	07.10.2019	10%	72 610,20	508 271,40
08.10.2019	15.10.2019	10%	72 610,20	435 661,20
16.10.2019	23.10.2019	10%	72 610,20	363 051,00
			Цена отсечения	**363 051,00**

Приложение № 5
к Документации по продаже имущества

Организатору продажи
ПАО (АО) «_____»

ЗАЯВКА ЗАИНТЕРЕСОВАННОГО ЛИЦА
на участие в продаже посредством публичного предложения

г. Благовещенск «___»_____ 20___г.

_____,
(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____,

или _____,
(фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)

именуемое(ый) далее Претендент, ознакомившись с опубликованным извещением о продаже имущества ПАО (АО) «_____» (далее – Извещение) и документацией о продаже имущества ПАО (АО) «_____» (далее – Положение) в отношении следующего Имущества : Гараж, общей площадью 690,70 кв. м., кадастровый номер 28:22:010706:49, расположенный по адресу: Амурская область, Селемджинский район, с. Коболдо, ул. Энергетиков, д. 6.
посредством публичного предложения, которое состоится 24.10.2019 г. в 10.00 (время местное) по адресу: 675003, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Театральная, 179, (филиал АО «ДРСК» «Амурские ЭС»), настоящим заявляет об участии в процедуре продажи Имущества.

Подавая настоящую заявку:

1. Претендент подтверждает, что ознакомлен с Извещением и Документацией, регулирующими порядок и условия проведения процедуры продажи посредством публичного предложения и полностью и безоговорочно их принимает.
2. В случае признания Претендента победителем процедуры продажи, Претендент обязуется:
2.1. Подписать протокол об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения в порядке, определенном Документацией.
2.2. Уплатить цену Имущества, определенную по результатам процедуры продажи посредством публичного предложения, в соответствии и в сроки, установленные договором купли-продажи Имущества.
2.3. Нести ответственность за уклонение или прямой отказ от подписания протокола об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения, договора купли-продажи Имущества, а также неуплату итоговой цены Имущества в установленные договорами купли-продажи сроки.
3. В случае признания Претендента победителем процедуры продажи, уведомление о победе в процедуры продажи и все 3 (три) экземпляра протокола об итогах процедуры продажи посредством публичного предложения необходимо направить на адрес электронной почты: _____. Для связи предоставляется следующий контактный телефон +7 (XXXX) XX-XX-XX и данные контактного лица: _____(Фамилия Имя Отчество).
4. С санкциями, применяемыми к победителю процедуры продажи в случае нарушения им сроков подписания протокола об итогах процедуры продажи посредством

публичного предложения, договора купли-продажи, оплаты по договору (пеня за просрочку оплаты по договору купли-продажи), согласен.

5. К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во экз.	№ стр.
1.	Предложение о цене приобретения Имущества, подлинник **в отдельном запечатанном конверте**.	1	
2.	Договор купли-продажи имущества от __.__.201__г. с ПАО (АО) «_____», подлинник.	3	
3.	Документы в соответствии с требованиями Документации:		

6. При необходимости получения Организатором продажи дополнительной информации, документов или разъяснений, по запросу Организатора продажи обязуюсь предоставить запрашиваемые документы и(или) информацию в установленный Организатором продажи срок.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:
Юридический адрес _____
Фактический адрес _____
р/с_____
к/с _____
ИНН _____
БИК _____
Контактное лицо, телефон, факс, e-mail _____
_____

Подпись Претендента (его полномочного представителя):

_____ _____
(Подпись) (Должность, Фамилия И.О.)

М.П. «___» _____ 20____ г.

Заявка принята:
Время: «____» час. «_____» мин.

Дата: «_____» _____ 20____г.

№ _____

Подпись уполномоченного лица Организатора продажи:

_____ А.П. Куликов

Приложение № 6
к Документации по продаже имущества

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ПРИОБРЕТЕНИЯ ИМУЩЕСТВА

_____
_____
_____

(для юридического лица - полное наименование, местонахождение, ОГРН, ИНН/КПП; для физического лица - ФИО, место жительства)

настоящим заявляет о намерении приобретения имущества:

Гараж, общей площадью 690,70 кв. м., кадастровый номер 28:22:010706:49, расположенный по адресу: Амурская область, Селемджинский район, с. Коболдо, ул. Энергетиков, д. 6.

по цене: _____(_____) рублей, в том числе НДС.
(сумма цифрами и прописью)

Претендент (его полномочный представитель):

_____ _____
(подпись) *(ФИО)*

М.П.

«_____»_____ 20__ г.

Приложение № 7
к Документации по продаже имущества

ОБРАЗЕЦ НАДПИСИ НА КОНВЕРТЕ

На участие в продаже посредством публичного предложения Имущества:

Гараж, общей площадью 690,70 кв. м., кадастровый номер 28:22:010706:49, расположенный по адресу: Амурская область, Селемджинский район, с. Коболдо, ул. Энергетиков, д. 6.

В настоящем конверте содержится предложение о цене вышеуказанного Имущества от _____

(*для юридического лица - полное наименование; для физического лица – ФИО)*

Претендент (его полномочный представитель):

_____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 8
к Положению по продаже имущества

ЖУРНАЛ (форма)
учета заявок по продаже имущества АО «ДРСК»:

Гараж, общей площадью 690,70 кв. м., кадастровый номер 28:22:010706:49, расположенный по адресу: Амурская область, Селемджинский район, с. Коболдо, ул. Энергетиков, д. 6.

посредством публичного предложения

Способ: продажа посредством публичного предложения открытая по составу участников

Форма подачи предложений: закрытая

Дата и время проведения процедуры продажи посредством публичного предложения: 24.10.2019 г. в 10.00 (время местное).

Место приема заявок: 675003, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Театральная, 179, (филиал АО «ДРСК» «Амурские ЭС»).

Зарегистрированные заявки заинтересованных лиц:					
№ п/п	Дата и время* поступления Заявки	Регистрационный номер Заявки	Наименование/ФИО заинтересованного лица	Подпись, расшифровка подписи лица, представившего заявку, реквизиты доверенности. При доставке почтой не заполняется.	Подпись, расшифровка подписи лица, принявшего заявку
Зарегистрированные заявки заинтересованных лиц:					

Не допущенные к участию заявки заинтересованных лиц:				
№ п/п	Дата и время* поступления Заявки	Наименование/ФИО заинтересованного лица	Причина отказа в участии в соответствии с Положением по продаже имущества	Подпись, расшифровка подписи лица, принявшего заявку

* указывается местное время

Начальник отдела управления собственностью филиала АО «ДРСК» «Амурские ЭС»:

Куликов Андрей Павлович

_____:

_____

_____

[***дата (число/месяц/год) завершения ведения журнала***]

В настоящем журнале пронумеровано, прошнуровано и скреплено печать
____ лист___
«__»_____.2019 г.
_____ _____
М.П.